



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

Jalan Cendana 9 Yogyakarta Telepon (0274) 541322 , 513348 Fax (0274) 541322
Website : <http://dikpora.jogjaprov.go.id>. Email : dikpora@jogjaprov.go.id Kode Pos 55166

Nomor : 421/2016
Lamp. :
Hal : Tugas Pengawas pada
UNBK Tahun Pelajaran
2015/2016

Yogyakarta, 30 MAR 2016

Kepada Yth. :

1. Kepala Kanwil Kemenag DIY
2. Kepala Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta
3. Kepala Dinas Pendidikan Dasar Kab. Bantul
4. Kepala Dinas Dikmenof Kab. Bantul
5. Kepala Dinas Pendidikan Kab. Kulon Progo
6. Kepala Dinas Dikpora Kab. Gunungkidul
7. Kepala Dinas Dikpora Kab. Sleman

Berkenaan dengan pelaksanaan Ujian Nasional Berbasis Komputer (UNBK) Tahun Pelajaran 2015/2016, dengan hormat kami sampaikan Panduan Tugas Pengawas adalah sebagai berikut :

A. Pra Ujian

1. Hadir di lokasi sekolah/madrasah penyelenggara UN empat puluh lima (45) menit sebelum ujian dimulai
2. Menerima penjelasan dan pengarahan dari ketua panitia Sekolah/Madrasah pelaksana UNBK
3. Mengisi dan menandatangani pakta integritas
4. Masuk di ruang ujian 20 menit sebelum pelaksanaan ujian

B. Pelaksanaan Ujian

1. Memeriksa kesiapan ruang ujian
2. Menaruh kertas corat-coret di meja komputer peserta
3. Mempersilakan peserta UN untuk memasuki ruang dengan menunjukkan kartu peserta UN dan meletakkan tas di bagian depan ruang ujian, serta menempati tempat duduk sesuai dengan nomor yang telah ditentukan
4. Memeriksa dan memastikan setiap peserta UN hanya membawa alat tulis di tempat duduk masing-masing
5. Meminta peserta ujian menandatangani daftar hadir
6. Meminta peserta memasukkan *username/password*
7. Meminta peserta untuk **mengecek identitas dan mata uji** dilaman informasi peserta tes/ujian
8. Mengingatkan peserta untuk membaca informasi tes di laman konfirmasi tes/ujian dan **memastikan semua informasi di laman konfirmasi tes/ujian sudah benar**
9. Mengingatkan peserta agar terlebih dahulu membaca petunjuk cara menjawab soal
10. Memimpin doa dan mengingatkan peserta untuk bekerja dengan jujur

11. Mempersilakan peserta UN untuk mengerjakan soal
12. Selama UN berlangsung wajib :
 - Menjaga ketertiban dan ketenangan suasana sekitar ruang ujian
 - Memberi peringatan dan sanksi kepada peserta yang melakukan kecurangan
 - Melarang orang yang tidak berwenang memasuki ruang UN selain peserta ujian
 - Menaati larangan berikut : **DILARANG** merokok di ruang ujian, mengobrol, membaca, memberi isyarat, petunjuk, dan bantuan apapun kepada peserta berkaitan dengan jawaban dari soal UN yang diujikan
13. Jika ada peserta yang mengalami gangguan komputer ketika ujian sedang berlangsung maka :
 - Meminta peserta untuk **logout** dari komputer yang mengalami gangguan
 - Segera memindahkan peserta ke komputer cadangan
 - Meminta proktor untuk *me-reset username* peserta tersebut
 - Meminta peserta **login**
 - Meminta **TOKEN UJIAN** kepada Proktor
 - Menginformasikan **TOKEN UJIAN** kepada peserta
 - Memanggil teknisi untuk memperbaiki komputer peserta yang bermasalah
14. Meminta Proktor untuk mereset peserta yang keluar ujian tanpa **logout** di tengah ujian
15. Memastikan peserta untuk **mengklik tombol "selesai" di soal terakhir** jika peserta ingin menyelesaikan ujian sebelum waktu berakhir
16. Meminta peserta yang sudah selesai untuk *logout* dan meninggalkan ruang ujian

C. Pasca Ujian

1. Mengumpulkan kertas corat-coret peserta ujian yang sudah tidak terpakai dan diserahkan kepada panitia penyelenggara satuan pendidikan
2. Menaruh kertas corat-coret di meja komputer peserta untuk sesi selanjutnya
3. Menyerahkan tiga lembar daftar hadir peserta dan dua lembar berita acara pelaksanaan UN kepada Panitia UN Tingkat Sekolah/Madrasah

D. Lain-lain

1. Jumlah pengawas setiap ruang satu orang
2. Jika satu server digunakan untuk dua ruang atau lebih, maka pengawas yang bertanda tangan berita acara hanya satu orang
3. Pengawasan dilakukan silang antar Sekolah.

Atas perhatiannya, kami menyampaikan terima kasih.



Drs. R. KADARMANTA BASKARA AJI
NIP 196302251990031010

Tembusan :
Kepala Sekolah/Madrasah penyelenggara UNBK